**Žádost o finanční dotaci z rozpočtu Obce Zdelov**

**1. Údaje o žadateli:**

 **Fyzická osoba \***

Jméno a příjmení žadatele: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum narození: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa bydliště: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Identifikační číslo osoby \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(je-li tato fyzická osoba podnikatelem)

 **Právnická osoba \***

Název žadatele: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sídlo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Identifikační číslo osoby \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jméno, příjmení, datum narození a bydliště odpovědného zástupce žadatele, funkce

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Požadovaná částka dotace \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kč**

**3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. Doba, v níž má být dosaženo účelu (termín nebo období konání):**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**5. Odůvodnění žádosti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**6. Přílohy** (je-li žadatelem právnická osoba):

 kopie dokladu prokazujícího ustanovení statutárního nebo odpovědného zástupce,

 originál zmocnění odpovědného zástupce k uzavření smlouvy, není-li jím statutární zástupce,

Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Podpis žadatele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ObecZdelov*

Příloha č. 2 směrnice – Poskytování příspěvků a dotací z rozpočtu obce

**Vyúčtování dotace Obce Zdelov**

**na ………… v roce 20….**

**Příjemce dotace:**

**Právní forma:**

**Dotace byla použita na :**

**Smlouva číslo:**

**Vyúčtování dotace:**

**(rozpis jednotlivých položek výdajů)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| p.č. | název dokladu: | použito na: | částka dokladu: | částka použita z příspěvku města |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |

Přiložit: ke každé položce kopie faktur, paragonů, účtenek apod.

Příjem a uskutečněná vydání poskytnuté dotace je doloženo odvoláním na výpisy z účetní

evidence podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a doklady mají

veškeré náležitosti odpovídající ustanovením výše uvedeného zákona.

Účetní doklady nebo účetní sestavy jsou přílohou k vyúčtování. Účetní sestavy jsou podepsány

osobou odpovědnou za zpracování účetnictví.

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Vyúčtování provedl: ........................................... podpis: ...........................................**

**Vyúčtování schválil: ........................................... podpis: ...........................................**

Za poskytovatele provedl kontrolu a vyúčtování schválil: …..........................................